

	самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации		заместители директора
V. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования, подготовка итоговой версии отчета	До 01.08.2021г.	заместители директора Местоева М.Х. Ахильгова Р.Я. Мурзабекова Л.М.
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.).	До 01.08.2021г.	Инаркиева Ф.И. директор школы
10.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».	До 30.09.2021г.	администратор школьного сайта Дзормотов Бекхан
11.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и ДР)-	В период с 1 сентября по 31 декабря 2021 г.	заместители директора Местоева М.Х. Ахильгова Р.Я. Мурзабекова Л.М.
12.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ.	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря 2021г., итоговый до 1 февраля 2022г.	Инаркиева Ф.И. директор школы